

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
« 28 » 08 2020 года

Протокол № 8



Положение о Государственной Итоговой Аттестации Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ржевский колледж имени Н.В. Петровского»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16 августа 2013 года.

1.2. Настоящее Положение определяет и регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ «Ржевский колледж имени Н.В. Петровского».

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.4. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.5. результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы»» либо международной организацией «WorldSkills International» зачисляются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

2. Государственная экзаменационная комиссия.

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной итоговой аттестации входят также эксперты союза.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом Министерства образования Гверской области по представлению образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций по профилю подготовки выпускников;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.4. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года (с 1 января по 31 декабря).

3. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются: защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный (ые) экзамен (ы) (по усмотрению), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке тем, рассматриваются на заседании методической комиссии.

3.5. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.6. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель, а при необходимости консультанты.

3.7. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

3.8. В соответствии с темами выпускных квалификационных работ разрабатываются индивидуальные задания, которые доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за

две недели до начала преддипломной практики. Индивидуальные задания рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, подписываются руководителями работ и утверждаются заведующим отделением.

3.9. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) установленное соответствующим федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования.

3.10. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4. Программа государственной итоговой аттестации

4.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программа.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждается директором или заместителем директора по учебной работе после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

4.3. Программа итоговой государственной аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводится до сведения обучающегося не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2. Допуск обучающегося к прохождению государственной итоговой аттестации, а по истечении срока подготовки выпускной квалификационной работы допуск обучающегося к защите выпускной квалификационной работы объявляются приказами директора школы.

5.3. Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

5.4. Перед проведением демонстрационного экзамена проводится предварительный инструктаж выпускников непосредственно в месте его проведения.

5.5. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.6. На заседание государственной экзаменационной комиссии учебная часть обязана представить следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации
- приказ о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы
- сведения об успеваемости обучающегося

-книга протоколов заседания государственной квалификационной комиссии.

5.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.8. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голом председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.10. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

5.11. Решением государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

5.12. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе содержащей характеристику общего уровня подготовки обучающихся, анализ результатов, недостатки в подготовке обучающихся, выводы и предложения.

Отчет государственной экзаменационной комиссии рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и обсуждается на совете колледжа.

5.13. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.14. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программе профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

6.1. Для выпускников из числа с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требования:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющих

ограниченных возможностей здоровья, если это не создает для выпускников трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистентов, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигать, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласие с её результатами (далее – апелляция).

7.2. Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпуска в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии подаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации с результатами государственной итоговой аттестации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трёх рабочих дней с момента поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссия и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

7.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На заседании апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы удостоверяющие личность

7.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой апелляции.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

Об отклонении апелляций, если изложенные в ней сведения о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились, или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

7.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

7.10. В результате рассмотрения апелляции с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции выставления иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации-выпускника и выставления новых.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего выпускника (подпись) в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.